

Dieser Fragebogen dient der strukturierten Projektaufnahme. Bitte soweit möglich digital ausfüllen und per E-Mail zurücksenden. Unklare Punkte können im Anschluss gemeinsam geklärt werden.

1. Auftraggeber / Unternehmen

Firma / Organisation

Ansprechperson

E-Mail

Telefon

Rechnungsanschrift, falls abweichend

2. Art des Projekts

- ☐ Neue Website
- ☐ Relaunch / neuer Anstrich
- ☐ Pflege / Aktualisierung
- ☐ Technische Fehler
- ☐ CMS-/Plugin-Update
- ☐ Hosting / Server
- ☐ Umzug / Migration
- ☐ Sonstiges

Kurzbeschreibung: Was soll am Ende erreicht sein?

3. Bestehende Website / Domain / Hosting

Aktuelle Webadresse / Domain

Hosting-Anbieter

Domain-Verwaltung / Registrar

Server / Paket, falls bekannt

- ☐ Aktuelles Backup vorhanden
- ☐ Test-/Staging-System vorhanden
- ☐ HTTPS / SSL aktiv

Wichtig: Zugangsdaten, Passwörter, private Schlüssel und API-Keys bitte nicht in dieses Formular eintragen. Dafür wird ein gesonderter sicherer Übermittlungsweg abgestimmt.

4. CMS / technische Plattform

- ☐ WordPress
- ☐ Joomla
- ☐ Drupal
- ☐ Statisch / HTML
- ☐ Andere Plattform

CMS-Version

PHP-Version

Datenbank / Version

Theme / Template / Page Builder - Name und Version

5. Plugins / Erweiterungen / Updates

Wichtige Plugins / Erweiterungen - Name und Version, soweit bekannt

- ☐ CMS aktualisieren
- ☐ Plugins / Erweiterungen aktualisieren
- ☐ Theme / Template aktualisieren
- ☐ Kompatibilität prüfen
- ☐ Sicherheitsprüfung
- ☐ Backup vor Änderung

Bekannte Probleme / Fehlermeldungen / Besonderheiten

6. Gewünschte Funktionen

- ☐ Kontaktformular
- ☐ Newsletter
- ☐ Shop
- ☐ Login / Kundenbereich
- ☐ Karte / Standort
- ☐ Terminbuchung
- ☐ Mehrsprachigkeit
- ☐ Statistik / Analytics

Weitere Funktionen / Schnittstellen

7. Inhalte und Gestaltung

- ☐ Texte werden geliefert
- ☐ Textliche Aufbereitung gewünscht
- ☐ Eigene Fotos vorhanden
- ☐ Logo vorhanden
- ☐ Farben / Corporate Design vorhanden
- ☐ Stock- / Lizenzbilder nötig

Gewünschte Seiten / Navigation - z. B. Start, Leistungen, Über uns, Kontakt

Beispielseiten / Stil / besondere Wünsche

Welche Inhalte und Fotos sind bereits fertig, was muss noch erstellt oder geliefert werden?

8. Rechtliche Inhalte und Daten

- ☐ Impressum wird geliefert
- ☐ Datenschutzerklärung wird geliefert
- ☐ Cookie / Consent relevant
- ☐ Tracking / Analytics vorgesehen
- ☐ Externe Karten / Medien vorgesehen
- ☐ Formulare mit personenbezogenen Daten

Der Auftraggeber ist für die inhaltliche und rechtliche Richtigkeit bereitgestellter Rechtstexte verantwortlich.

- ☐ Ich bestätige, dass ich die erforderlichen Nutzungsrechte an gelieferten Texten, Logos, Fotos und Medien besitze.

9. E-Mail / Formulare / technische Zustellung

Zieladresse für Kontaktformulare / Benachrichtigungen

SMTP / Mailedienst, falls bekannt

- ☐ Spam-Schutz gewünscht
☐ E-Mail-Zustellung testen
☐ Datenschutz-Hinweis im Formular vorgesehen

10. Rahmen / Termin / Budget

Gewünschter Fertigstellungstermin

Gewünschter Kostenrahmen, optional

- ☐ Abrechnung nach Aufwand
☐ Vorheriges Angebot gewünscht
☐ Aufwandschätzung gewünscht

11. Ansprechpartner für Freigaben

Wer darf Inhalte, Design und technische Änderungen freigeben?

Besondere interne Abstimmungen oder weitere Beteiligte

12. Sonstige Hinweise

Weitere Angaben

Ort / Datum

Name / Freigabe Auftraggeber

Rücksendung: Bitte ausgefüllt per E-Mail an kontakt@noema-ai.de zurücksenden. Texte, Logos und Fotos möglichst gesammelt, eindeutig benannt und in Originalqualität mitsenden.